

**rapid enterprise solutions GmbH**  
Annaberger Str. 73 E  
09111 Chemnitz  
Tel.: (0371) 520408 - 0  
Fax.: (0371) 520408 - 9

**Dokumentation**  
**QAD**  
**.Net ab Version 2007.1**

**Add-On**  
**Lieferantenanfragen**  
**(LAF)**

Dateiname: Doku\_Lieferantenanfrage.docx  
Verfasser: Torsten Schubert (Entwickler: Jürgen Utecht)  
Status:  
Stand vom: 01.07.2016  
geprüft:  
Archiv:

	Rapid-e		
Abstimmung mit Fachabteilung:			
Genehmigung erteilt:			
Unterschriften:			

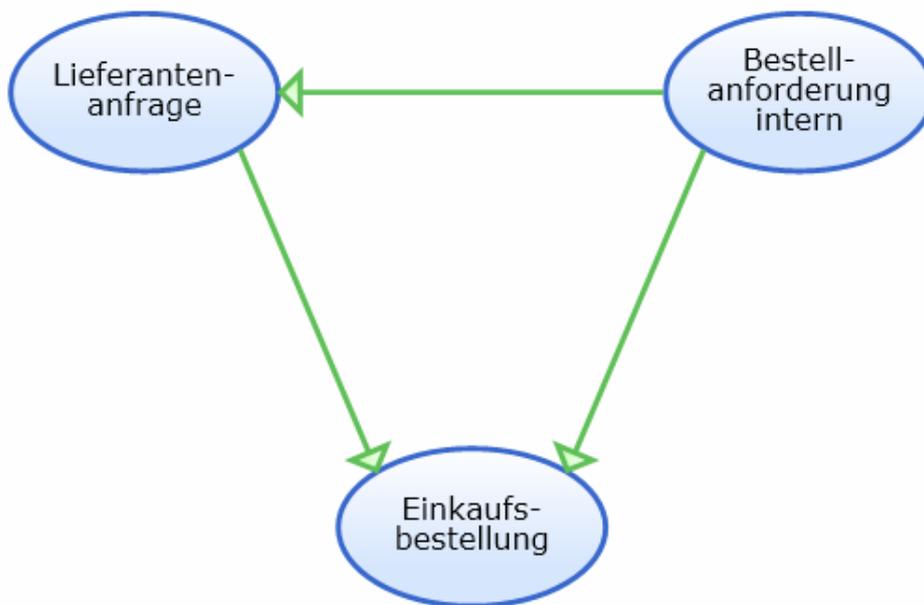
## Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung .....	3
2. Beschreibung der Lösung .....	4
2.1 Menüpunkte .....	4
2.2 Pflege Anfrage .....	4
2.3 Kopie Anfrage → Anfrage .....	6
2.4 Kopie Anfrage selektierter Pos. ....	6
2.5 Druck Anfragen.....	7
2.6 Erfassung der Lieferantenrückmeldungen .....	7
2.7 Kopie von-bis DA → Anfrage .....	7
2.8 Übernahme Lieferantenanfrage nach Einkaufsbestellung .....	8
2.9 Blättern Anfragen.....	8
3. Zusammenfassung .....	9

## 1. Einleitung

Der Einkaufsprozess in Unternehmen ist so vielfältig wie die Firmen selbst. Je nach Art, Größe und wirtschaftlicher Ausrichtung dieser, werden sehr unterschiedliche Anforderungen an einen zeit- und kostenoptimierten Ablauf gestellt. Da in QAD der Einkaufsprozess nur begrenzt unterstützt wird, hat die rapid enterprise solutions GmbH verschiedene Module und Erweiterungen entwickelt. Diese Module sind

### Beschaffungsdreieck

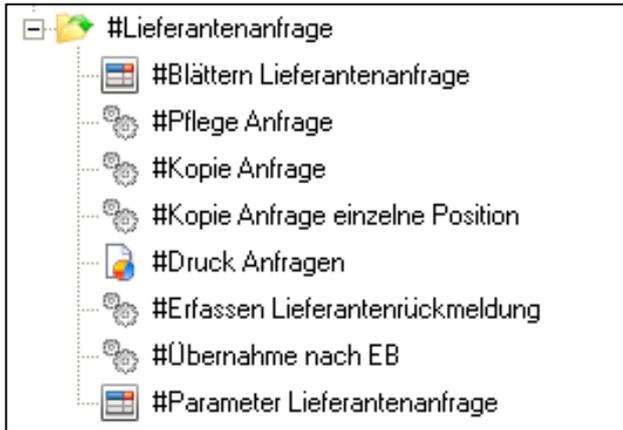


mit einander kombinierbar, so dass eine ideale Anpassbarkeit an Ihre betrieblichen Belange möglich ist. Während die eigentlichen Einkaufsbestellungen im QAD gut abgewickelt werden können und die internen Anforderungen mit einigen Anpassungen praktikabel sind, wurde im QAD der Bereich „Lieferantenanfragen“ nicht implementiert. rapid-e hat hierfür ein add-on entwickelt, welches sich nahtlos in die QAD-Struktur einfügt. Das add-on „Lieferantenanfragen“, kurz LAF, unterstützt den jeweiligen Sachbearbeiter optimal, in dem es die Prozesse automatisiert und für hervorragende Transparenz der Abläufe sorgt.

## 2. Beschreibung der Lösung

### 2.1 Menüpunkte

Folgende Optionen zur Bearbeitung von Lieferantenanfragen stehen Ihnen zur Verfügung:



### 2.2 Pflege Anfrage

✚ Es handelt sich um das Hauptpflegeprogramm mit dem Anfragen angelegt und gepflegt werden können.

Pflege Anfrage x

 Gehe zu | Aktionen | Kopieren | Druck | Vorschau

Anfr.: <input style="width: 80%;" type="text"/>	Lieferan:	Versanda:	Betrag:

Anfr-Datum:	Konto:	Bestätigt: <input type="checkbox"/>
Fäll-Dat:	UnterKto:	Währung:
Einkäufer:	KS:	Sprach-Schl:
Werk:	Projekt:	Zahlbed:
Kontakt:		Entered by:
Hinweis:		Komment: <input type="checkbox"/>

Anfra: 00000005.00 Liefer: 10001 Vers.: 1000 Btg: 0

Pos.: 1	Werk: 1000	Bestätigt: <input type="checkbox"/>
Artikel-Nr.: Speiseeis rotweiß		Status:
MEMO	DA-Nr:	
	offene DA-Menge:	
Mengeneinheit: I	Angebotsmenge: 0,0	
Anfr.-Menge: 1.000,0	Angebotspreis: 0,00	
Preis: 1,00	Rab%: 0,00	
Festpreis: <input checked="" type="checkbox"/>	Tage: 0	
Fäll-Dat: 02.04.2012		
Lagerort:		
Konto:	Kostenstelle:	
Unter-Konto:	Projekt:	
Beschreibung: djemig		Komment: <input type="checkbox"/>

Zurück Nächstes

Anfra: 00000005.00	Liefer: 10001	Vers.: 1000	Btg: 0						
S	Ps	Artikel-Nr.	Menge	ME	Preis	Rabatt	Fäll-Dat	Tage	VP
	<input type="checkbox"/>	Speiseeis rotweiß	1.000,0	I	1,00	0,00	02.04.2012	0	

Anfra: 00000005.00	Liefer: 10001	Vers.: 1000	Btg: 0
Vers-Art: 01			
Druck: <input checked="" type="checkbox"/>			
Ausgab: Page			
Batch-Knz:			

- ☛ Diese Anfrage kann nun an den Lieferanten 10001 versendet werden.
- ☛ Da diese Anfrage erstmalig, d.h. an den ersten Lieferanten bei dem zu diesem Lieferwunsch angefragt werden soll, erstellt wurde, endet sie auf „.00“.
- ☛ Vor dem Punkt steht die Nummer der Anfrage. Sollte diese Anfrage an einen weiteren potentiellen Lieferanten versendet werden, dann bleibt dieser Nummernteil gleich.

### 2.3 Kopie Anfrage → Anfrage

- ✚ Dieses Programm dient dazu, vorhandene Anfragen zu vervielfältigen um sie an mehrere Lieferanten senden zu können.
- ✚ Die erste Anfrage zu einem bestimmten Bedarf ging z.B. an Lieferant 10001.
- ✚ Nach der Kopie kann man die gleiche Anfrage z.B. am Lieferant 10055 senden.
- ✚ Die erste Anfrage an 10001 erhält dabei z.B. die Nr. 00000001.00.
- ✚ Die gleiche Anfrage die an 10055 geht, würde dann die Nr. 00000001.01 erhalten.
- ✚ Eine dritte Anfrage an den potentiellen Lieferanten 11057 dann die Nr. 00000001.02, usw.
- ✚ Da die ersten 8 Stellen der Anfragenummer immer gleich ist, kann jederzeit sicher gestellt werden, dass zusammengehörige Anfragen auch als solche erkannt werden können.

Kopie Anfrage → Anfrage ✕

Gehe zu Aktionen Kopieren Druck Vorschau

Anfr.:  Liefer:  -> Liefer:  Kopie:

---

Xxxxxx GmbH & Co. KG Eigene Adresse

Unsere Firma GmbH

X-Stadt  Y-Stadt

---

Anfr-Datum: 08.04.2011 Konto: 5190 Bestätigt:

Fäll-Dat: 08.04.2011 UnterKto: Währung: EUR

Einkäufer: Müller KS: Sprach-Schl: GE

Werk: 1000 Projekt: Zahlbed.: 0,00

Entered by: tos

Kontakt: Komment:

Hinweis:

### 2.4 Kopie Anfrage selektierter Pos.

- ✚ Dieses Programm ähnelt dem vorher beschrieben.
- ✚ Der Unterschied liegt darin, dass hier die Möglichkeit besteht, nicht nur komplette Anfragen an

Anfrage: 10000001.00		Liefer: 00050001		-> Liefer: 00050002		Kopie: <input checked="" type="checkbox"/>		
K	Ps	Artikel	Anfr.Mng	ME	Preis	Fäll-Dat	DA-Nr	EB
J	<input type="text" value="1"/>	1006697	10,0	ST	10,00	09.03.2012		
J	<input type="text" value="2"/>	1007094	50,0	ST	9,00	09.03.2012		

weitere Lieferanten zu stellen, sondern auch nur bestimmte Positionen aus einer Anfrage in eine zweite zu kopieren.

## 2.5 Druck Anfragen

- ✚ Lieferantenanfragen können nach ihrer Erstellung direkt in „Pflege Lieferantenanfrage“ gedruckt werden.
- ✚ Über „Druck Anfragen“ ist es aber auch möglich, eine oder mehrere Anfragen später auszudrucken.
- ✚ Mehrere Selektionsmöglichkeiten sind hierfür vorhanden.

## 2.6 Erfassung der Lieferantenrückmeldungen

- ✚ Grundsätzlich ist es möglich, mit dem Programm „Pflege Anfrage“ auch die Rückmeldungen der Lieferanten zu erfassen. Allerdings muß dabei jede Anfrage Position für Position bearbeitet werden.
- ✚ Zusätzlich wurde von rapid-e deshalb ein Schnellerfassungsprogramm geschaffen, um die rückgemeldeten Daten zügig im System zu erfassen.
- ✚ Auch hierbei kann wieder mehrfach selektiert werden.
- ✚ Sind alle Angaben gemacht, öffnet sich ein Schnellerfassungstableau.

Lieferant: 00050001		Schnitzeldienst	
Anfrage:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>
Fäll-Dat:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>
Erfaßt am:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>
Artikel-Nr.:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>

## 2.7 Kopie von-bis DA → Anfrage

- ✚ Hiermit können DA's (interne Bestellanforderungen) zu Lieferantenanfragen weiterverarbeitet werden.
- ✚ Lesen Sie dazu auch die Übersicht zu Optimierungsmöglichkeiten im Beschaffungsprozess welche von rapid enterprise solutions erstellt wurde.
- ✚ Es können nach vielfältigen Kriterien die einzelnen DA's selektiert und übernommen werden.

Lieferant:	<input type="text"/>		
Währung:	eur		
Werk:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>
DA-Nr.:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>
Artikel-Nr.:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>
Bedarf-Dat.:	<input type="text"/>	->:	<input type="text"/>
Einkäufer:	tos		
Anfordert von:	<input type="text"/>		
Nach Versandadresse:	1000		
Anz. Datensätze:		Ausgew.:	
Kopieren:	<input type="checkbox"/>	->:	

## 2.8 Übernahme Lieferantenanfrage nach Einkaufsbestellung

- Hier können nun bestätigte Anfragen direkt in das Bestellwesen übernommen und automatisch in eine Bestellung umgewandelt werden.

Antrag:	<input type="text"/>	Liefer:		Kopie:	<input type="checkbox"/>	EB:	
Anfr-Datum:		Konto:		Bestätigt:	<input type="checkbox"/>		
Fäll-Dat:		UnterKto:		Währung:			
Eink/Disp:		KS:		Sprach-Schl:			
Werk:		Projekt:		Zahlungsbed.:			
Kontakt:				Erfabt von:			
Hinweise:				Komment:	<input type="checkbox"/>		

- Nach der Übernahme wird die Nummer der neuen Einkaufsbestellung angezeigt.

Antrag:	<input type="text" value="0000000105"/>	Liefer:	10003	Kopie:	<input checked="" type="checkbox"/>	EB:	<input type="text" value="EB81048"/>
---------	---	---------	-------	--------	-------------------------------------	-----	--------------------------------------

- Damit ist der Prozess abgeschlossen.
- Die Bestellung wurde erzeugt und kann nun ganz normal im Bestellwesen verarbeitet werden.

## 2.9 Blättern Anfragen

- Dies ist der zentrale Browser und auch zentrales Werkzeug dieses Add-ons.
- Alle relevanten Daten werden hier auf Positionsebene angezeigt.

#Blättern Lieferantenanfrage x

Aktionen Rüst Abbruch Hinzufüg zu Favoriten

Suche  
Anfrage beginnt mit Search Alle löschen

Anzeige 1 - 13 von 13 Datensätze pro Seite: 100

Anfrage	Liefer	Lieferantenname	Pos.	Artikel	Beschreibung 1	Beschreibung 2	AnfrageMenge	Preis	AngebotsMenge	Angebotspreis	Tage	Bestätigt	EB	EB-Position
00000001.00	10000	Lieferservice	1	09123XX	Kondensator	Hellblau gestreift	10,0	10,00	10,0	10,00	0	J	EB81038	1
00000001.00	10000	Lieferservice	2	1212V7	Kondensator	blond	20,0	10,00	20,0	10,00	10	J		0
00000001.01	00025	Lieferservice Müller	1	BrtA	Schwarzbrot	mit Körnern	10,0	0,00	10,0	12,00	5	J	EB81037	1
00000001.01	00025	Bestellservice	2	BrZW	Weisbrot	mild	20,0	0,00	20,0	11,00	5	J	EB81037	2

- Insbesondere werden Informationen über den vollständigen Werdegang der Lieferantenanfrage angezeigt → aus welcher internen Bestellanforderung (wenn vorhanden) entstand die Lieferantenanfrage, welche Preise wurden von den Lieferanten angeboten und welche Bestellung wurde daraus erzeugt.
- Der Aufbau des Browsers kann auf Kundenwunsch noch angepasst werden.
- Desweiterhin ist es möglich die bereits beschriebenen Pflegeprogramme direkt in diesen Browser zu integrieren, so dass der Browser zum zentralen Werkzeug und Steuerelement im Bereich Einkauf werden kann

### 3. Zusammenfassung

Mit dem „Lieferantenanfrage“ Add-on von rapid-e bekommen Sie ein Werkzeug, welches Ihnen in der täglichen Arbeit im Einkaufsbereich klare Vorteile bringt.

Sie können aus internen Bestellanforderungen ohne erneute Dateneingabe Lieferantenanfragen generieren. Wenn Sie eine Lieferantenanfrage, egal ob per Hand oder durch DA Übernahme, erzeugt haben, können Sie diese durch einfaches Kopieren an viele Lieferanten versenden. Der interne Zusammenhang bleibt dabei stets transparent. Nach Auswahl des besten Angebots kann dieses ohne erneute Dateneingabe direkt in eine Bestellung umgewandelt werden.

Durch den zugehörigen Browser „Blättern Anfragen“ ist die maximale Übersichtlichkeit über den vollständigen Prozess gewährleistet.